

社員の意識変革をして生産性を高める！

働き方改革 研修プログラム

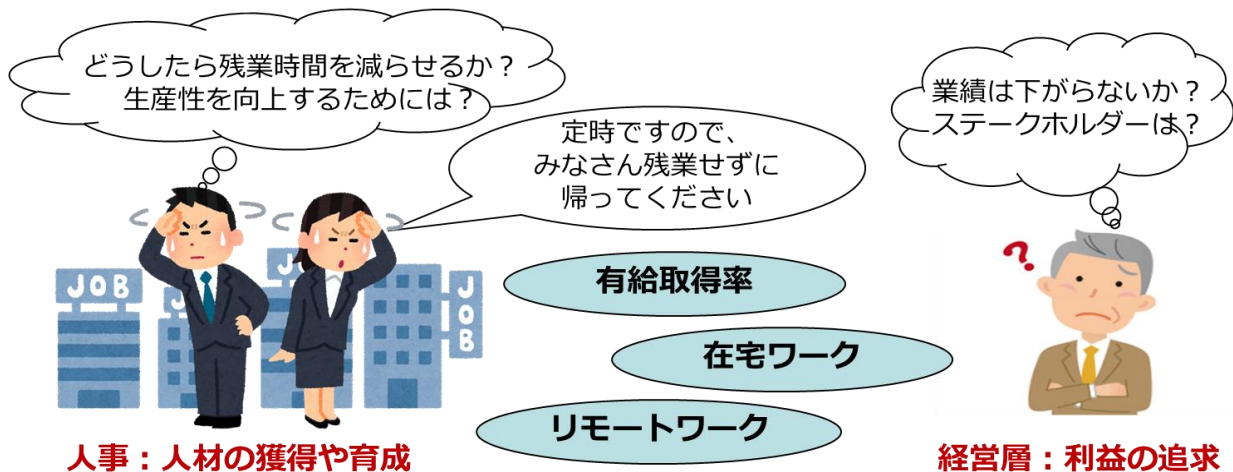
働き方改革とは = 「受け身型労働スタイル」からの脱却です。

『働き方改革』とは、働く人の視点に立って、企業文化、ライフスタイル、働き方を抜本的に変革しようとするものです。社員が主体的に考えて、それぞれが新たな価値を創造し、企業の業績に貢献することなのです。

●働き方改革は社員の福利厚生ではない

働き方改革が業績と連動しているか？

→働き方改革は業績向上につながる仕組みづくりのチャンス



●誰が何をすればよいのか

誰が	何をするのか
経営層	企業業績向上には、 社員のパフォーマンスが不可欠 。 社員の幸福度を高める ことにもつながることに興味を持つことが必要である。
人事	残業を減らして生産性を上げるためには、 現場社員の協力が必要 。人事がルールを示すだけでなく、 現場が自ら工夫をする機会 を作る。
管理職	すべてをこなそうとするのではなく、取捨選択をする。 人を育てて権限委譲を進める 。時間を作って 思考の時間 に充てる。
社員	時間の使い方を見直してムダな作業をやめる 。捻出した時間を 自己成長 のために使う。



お電話でのお問い合わせ **03-6904-2227** メールでの問い合わせ **info@t-intrance.com**

イントランスHRMソリューションズ株式会社

〒171-0014 東京都豊島区池袋2丁目17-8 天翔オフィス池袋西口ANNEX 3階

E-mail: info@t-intrance.com HP: <https://www.t-intrance.com>

TEL: 03-6904-2227 FAX: 03-6904-2228



『働き方改革』研修プログラム例

イントランスは『働き方改革』を推進するための研修プログラムをご提案いたします。
ご要望に応じて、カスタマイズさせていただきますので、お気軽にご相談ください。

1	タイムマネジメント研修 業務コントロールで時間を生み出す ■期待する成果 仕事の段取りや優先順位づけで、自分の時間を主体的にコントロールし、効率的なスケジュール管理ができるようになります。	プログラム
		1. タイムマネジメントとは 2. スケジューリング 3. 使える時間を増やす 4. ムダな時間を減らす
2	コミュニケーション研修 相手を知って自分の意思をしっかりと伝える ■期待する成果 聴き方・伝え方のスキルを磨き、相手の本音を引き出し、自分の意思が伝わるようになります。アンガーマネジメントによる怒りをコントロールする方法を学びます。	プログラム
		1. コミュニケーションの基本 2. 聴くことの大切さ 3. 職場を活性化させる伝えるスキル 4. アンガーマネジメント 5. ほめ方・叱り方
3	ダイバーシティ研修 多様な人材を積極的に活用して生産性を高める ■期待する成果 多様な人材を活かして、その能力が最大限発揮できる機会を提供することで、イノベーションを生み出して価値創造に繋げるマネジメントが実践できるようになります。	プログラム
		1. ダイバーシティとは 2. これまでの振り返り 3. マネジメント上の課題整理 4. アイデアを出し合う 5. 自身の取り組みの設定
4	OJT指導者研修 考えて動ける自立した人材を育成する ■期待する成果 新人育成計画（ゴール設定、業務プロセス、スキルマップ）の作成と指導の基本となる「やってみせ、やらせてみる」というティーチング、コーチングが習得できます。	プログラム
		1. OJTとは何か 2. 育成計画の策定 3. 仕事の教え方 4. OJTでのコミュニケーション 5. ケーススタディ
5	生涯現役キャリアプラン研修 定年後の働き方、生き方を考える ■期待する成果 自分の強み・弱みを知って将来像を描き、その目標を実現するためのアクションプランを立てて、実行に移せるようになります。	プログラム
		1. なぜ生涯現役なのか 2. キャリアの棚卸／強みと弱み 3. 生涯現役のために必要なこと 4. アクションプラン作成 5. 行動計画のコミットメント
6	課題形成研修 自律性を発揮して職場をリードする力をつける ■期待する成果 自社の将来像を想定して自部門の課題を明確にし、自らが会社にどのように貢献すべきかを認識し、実行計画をつくって行動します。	プログラム
		1. 求められる役割の把握 2. 自社の問題意識の整理 3. 自部門・自部署のあるべき姿 4. 自部署構想の具体化 5. 今後の決意表明

無料相談 をご希望の方へ お申し込みはWEBにて受付しております。

右のQRコードから
直接アクセスできます。▶▶



FAXでお問い合わせは、以下ご記入の上、 **03-6904-2228** へ

貴社名	メールアドレス
お名前	電話番号

お電話でのお問い合わせ **03-6904-2227** メールでの問い合わせ **info@t-intrance.com**

イントランスHRMソリューションズ株式会社

〒171-0014 東京都豊島区池袋2丁目17-8 天翔オフィス池袋西口ANNEX 3階

E-mail: info@t-intrance.com HP: https://www.t-intrance.com

TEL: 03-6904-2227 FAX: 03-6904-2228

